

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей г. Медногорска»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО

«Центр дополнительного
образования детей г. Медногорска»

Старкова Н.П.

Приказ № 122 от 05.11.2019 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о работе специализированного ящика для обращения граждан по фактам коррупции Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей г. Медногорска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей г. Медногорска» (далее – учреждение дополнительного образования) специализированного ящика для обращений граждан по фактам коррупционной направленности (далее – Ящик).

1.2. Ящик установлен для оперативного получения информации о фактах коррупционной направленности, с которыми столкнулись участники образовательного процесса и иные граждане в процессе взаимодействия с работниками учреждения дополнительного образования.

1.3. Ящик установлен на первом этаже учреждения дополнительного образования, расположенного по адресу: Оренбургская область, г. Медногорск, ул. Советская, д. 14.

1.4. Обращения граждан могут быть как подписанными, с указанием всех контактных данных гражданина, направившего обращение, так и анонимными.

2. Основные цели и задачи работы Ящика

2.1. Основные цели:

- вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей г. Медногорска»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО

«Центр дополнительного
образования детей г. Медногорска»

Старкова Н.П.

Приказ № 11 от 05.11.2019 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей г. Медногорска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет антикоррупционную политику Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей г. Медногорска» (далее – учреждение дополнительного образования).

Оно является локальным нормативным актом, определяющим основные принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства работниками образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и другими локальными актами учреждения дополнительного образования.

2. Термины и определения

Антикоррупционная политика – деятельность учреждения дополнительного образования по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции.

Антикоррупционная экспертиза локальных актов - деятельность работников учреждения дополнительного образования по выявлению и описанию коррупционных фактов, относящихся к действующим локальным актам учреждения дополнительного образования и (или) или проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких фактов.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
Г. МЕДНОГОРСКА»
(МБУДО «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
Г.МЕДНОГОРСКА»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУДО «Центр дополнительного
образования детей г.Медногорска»



Старкова Н.П.

2019 года

ПОРЯДОК

**уведомления работодателя о ставших известными
работнику Муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Центр дополнительного образования детей г. Медногорска»
в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях
коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких
сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах
обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных
правонарушений**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает единые уведомления работниками Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей г. Медногорска» (далее - Центр) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, порядок регистрации уведомлений.

2. Настоящий порядок разработан в целях реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции, в том числе бытовой, в Центре.

3. Обязанность уведомления работодателя о фактах обращения, в том числе, о ставших известными фактах обращения к другим работникам Центра, к злоупотреблению служебным положением, даче или получению взятки, злоупотреблению полномочиями либо иному незаконному использованию

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
Г. МЕДНОГОРСКА»
(МБУДО «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
Г.МЕДНОГОРСКА»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО

«Центр дополнительного образования
детей г. Медногорска»

Старкова Н.П.



ПОРЯДОК

**сообщения работниками Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр дополнительного образования
детей г. Медногорска» о получении подарка в связи с их должностным
положением или исполнением ими служебных (должностных)
обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении
средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящий Порядок определяет правила сообщения работниками Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей г. Медногорска» (далее – Центр) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Настоящий порядок разработан в целях реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции, в том числе бытовой, в Центре.

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4. Работники Центра не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

5. Работники Центра обязаны в соответствии с настоящим Порядком уведомлять директора Центра обо всех случаях получения подарка в связи с